

## 施設・設備使用申込書

横浜三育小学校長殿

下記の通り貴校の施設・備品をお借りしたくお願い申し上げます。

年 月 日

申込み者（責任者）名

予定参加人数

印

記

使用施設名	
-------	--

使用備品名	
-------	--

使用日時	～
------	---

使用場所 (持出す場合)	
-----------------	--

使用目的	
------	--

### 施設・設備の使用にあたっては、下記の事をお守り下さい。

\* 学校内に持ち込む飲食物は基本的に児童と同じとし、お弁当、飲み物（水・お茶）は可とします。（お菓子は禁止。）

\* 一週間前までに申請書を提出して下さい。

\* 使用時間は月～木曜は15時15分、金曜は12時までとします。（時間厳守して下さい）

\* 休日の学校使用の際にお子様を連れてこられた場合は、お子様は体育館で待機とします。この間に起こった事故等について学校は一切の責任を負いません。また、玩具などを学校に持ち込まないようにして下さい。

\* 体育館の使用にあたっては、学校設備の使用は認めておりますが、学校備品のバレーボール、バスケットボール、卓球、バトミントン等のボールやシャトル等の使用はご遠慮下さい。前もってご準備下さいますようお願い申し上げます。なお、体育館内ではボールを蹴ることを禁じています。

\* 家庭科室で水道をご使用になられた場合、使用後はふたをしないでください。布巾をご使用になられた場合、洗濯（天日干し）をしてからご返却下さい。なお布巾等を含む備品を家にお持ち帰りになる場合には事務所にご連絡下さい。

\* 利用後はきちんと清掃をし、別紙点検表に従って教室や体育館の戸締まりを確認して下さい。トイレ等を使用した場合も同様に清掃をして下さい。

横浜三育小学校使用欄

受付印	許可印	利用者への連絡	事務長